

Макеевка, 2026

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Макеевский педагогический колледж» объявляет прием поступающих на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена:

- специальность 44.02.01 Дошкольное образование (очная и заочная форма);
- специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная и заочная форма);
- специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (заочная форма);
- специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование (очная и заочная форма).

Образовательная деятельность в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Макеевский педагогический колледж» (далее ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж») осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 мая 2023 года № Л035-00115-77/00652457, в соответствии с решением Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19 мая 2023 года №824.

Настоящие правила приема в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» разработаны Приемной комиссией Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Макеевский педагогический колледж» в соответствии с Порядком приёма на обучение в образовательные учреждения среднего профессионального образования, утверждённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации от 06.11.2020 г. № 60770.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее, соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, по специальностям среднего профессионального образования в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, по договорам на оказание образовательных услуг за счет юридических и (или) физических лиц, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);
- ФКЗ от 04.10.2022 №5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образования в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики»;
- ФКЗ от 17.02.2023 №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (последняя редакция);
- Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (последняя редакция);

– Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (последняя редакция);

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение, по которым поступающие проходят предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (последняя редакция);

– Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (последняя редакция);

– Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 16 марта, 30 апреля 2021 г., 20 октября 2022 г.);

– Приказом Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказом Минпросвещения России от 30.04.2021 №222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №457»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (последняя редакция);

– Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (последняя редакция);

– Уставом ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж».

1.4. Прием в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц (Приложение 1), имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ГБПОУ «МАКЕЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является руководитель ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж».

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж».

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж».

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или)

психологических качеств (далее – вступительные испытания) в соответствии с Приложением 2, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» размещает информацию на официальном сайте <https://makped.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию.

3.4.1. Не позднее 1 марта:

✓ правила приема в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж»;

✓ условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- ✓ перечень специальностей, по которым ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм получения образования: очной, заочной (далее - формы получения образования);
- ✓ требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- ✓ перечень вступительных испытаний;
- ✓ информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- ✓ особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ информация о необходимости прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- ✓ общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- ✓ информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- ✓ образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. На обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются на первый курс поступающие с нормативным сроком обучения:

- а) на базе основного общего образования - получившие аттестат об основном общем образовании;
- б) на базе среднего общего образования:
 - получившие аттестат о среднем общем образовании;
 - получившие диплом о среднем профессиональном образовании;
 - получившие диплом о высшем профессиональном образовании.

3.6. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» (<https://makped.ru/>) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

3.7. Приемная комиссия ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (+7 949-455-18-69) и раздела на официальном сайте ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» для ответов на обращения, связанные с приемом в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж».

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» на очную и заочную формы обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан согласно сроков приема заявлений (Приложение 3).

4.2. Прием документов в 2026 году на очную и заочную формы обучения начинается 17 июня с 8:00.

4.3. Прием заявлений в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» на очную:

44.02.01 Дошкольное образование;

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.04 Специальное дошкольное образование.

и заочную форму получения образования:

44.02.01 Дошкольное образование;

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

44.02.04 Специальное дошкольное образование.

осуществляется до 10 августа, а при наличии свободных мест в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» прием документов продлевается до 25 ноября.

4.4. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям: 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; 44.02.04 Специальное дошкольное образование требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» поступающий предъявляет следующие документы:

- **Граждане Российской Федерации:**

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих личность, гражданство (паспорт, свидетельство о рождении и паспорт одного из родителей/законных представителей - для лиц, не достигших совершеннолетнего возраста), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ:

копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и электронный дубликат документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– медицинские справки (медицинское заключение; форма 030-ПО/у-17 (для несовершеннолетних); форма 063; заключение психиатра), выданные не ранее шести месяцев до дня завершения приема документов;

– 6 фотографий размером 3х4 см;

– приписное свидетельство/ военный билет (при наличии);

– ксерокопию трудовой книжки (при наличии);

– документы, подтверждающие льготную категорию (при наличии).

• **Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

– ксерокопию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал и ксерокопию документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании) и приложений к нему, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность поступающего, а также документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в

отношении соотечественников за рубежом»

- медицинские справки (медицинское заключение; форма 030-ПО/у-17 (для несовершеннолетних); форма 063; заключение психиатра), выданные не ранее шести месяцев до дня завершения приема документов;

- 6 фотографий размером 3х4 см.

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.5. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.8. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж».

4.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- документы для первоочередного зачисления;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.10. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» персональных данных поступающих;
- получение среднего профессионального образования и среднего общего образования (в случае его освоения в рамках программы среднего профессионального образования) впервые;
- ознакомление с уставом ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» возвращает документы поступающему.

4.11. При поступлении на обучение по специальностям: 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; 44.02.04 Специальное дошкольное образование, при приеме на обучение поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

4.12. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и

о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.13. Документы, направленные в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.14. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.5. настоящего Порядка.

4.15. Подача заявления о приеме на обучение и других необходимых документов регистрируется в специальном журнале регистрации документов поступающих (Приложение 4).

4.16. До начала приема документов листы всех журналов регистрации нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью. В день окончания приема документов записи в журнале регистрации закрываются итоговой чертой. Черта, подводимая после окончания приема документов, фиксируется подписью ответственного секретаря и скрепляется печатью Образовательной организации.

4.17. Все журналы регистрации, личные дела поступающих, не зачисленных на обучение, хранятся как документы строгой отчетности в

течение 1 года.

4.18. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, предоставленные с использованием функционала ЕПГУ, и материалы сдачи вступительных испытаний (Приложение 5).

4.19. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 6).

4.20. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При приеме на обучение по специальностям, указанным в Приложении 2 к настоящим Правилам, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания.

5.1.1. На заседании Приемная комиссия, в соответствии с полученными от поступающего документами, принимает решение о допуске его к Вступительным испытаниям, и извещает поступающего об этом посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иных видов связи, заранее оговоренных с поступающим и его родителями/законными представителями;

5.1.2. Вступительное испытание, проводимое устной форме, в виде комплексного испытания, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья поступающего, с использованием дистанционных технологий, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающего и педагогических работников оценивается наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по выбранной специальности;

5.1.3. На поступающих, допущенных к Вступительным испытаниям, заводится экзаменационный лист (Приложение 7). Экзаменационный лист подшивается в личное дело поступающего по окончании Вступительных испытаний. Решение о допуске принимается Приемной комиссией.

5.1.4. В случае, если численность поступающих успешно прошедших Вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» осуществляет прием на обучение по Образовательным программам на основе конкурсного отбора по результатам

освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатам индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме документов, а также наличия договора о целевом обучении;

5.2. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе.

5.3. Для конкурсного отбора поступающих рассчитывается конкурсный балл, который определяется путем суммирования среднего балла по 100-балльной шкале (Приложение 8) документа о полученном ранее образовании, оценки по 100-балльной шкале по русскому языку, одному профильному конкурсному предмету и дополнительных баллов в сумме не более 10 за индивидуальные достижения.

5.4. Профильные конкурсные предметы по каждой специальности устанавливаются самостоятельно ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» из перечня предметов основного общего и среднего общего образования (Приложение 9) .

5.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

6.2.1. вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного

испытания;

6.2.2. присутствие ассистента из числа работников ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

6.2.3. поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

6.2.4. поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

6.2.5. материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания в порядке, установленном ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж». Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.8. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.9. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и

присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.10. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего.

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» одним из способов согласно пункту 4.12.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж»

8.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении, указанными в части I статьи 71.1

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.4. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж».

8.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.7. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.8. При приеме на обучение по образовательным программам приемной комиссией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

8.8.1. наличие Золотой или Серебряной медали «За особые успехи в учении» – 5 баллов;

8.8.2. наличие сертификата об окончании долгосрочных подготовительных курсов ГПОУ «Макеевский педагогический колледж» («Школа будущего педагога») – 5 баллов.

8.8.3. выпускникам, которые имеют свидетельство - аттестат об основном общем образовании с отличием при поступлении на основе основного общего образования – 5 баллов;

8.8.4. наличие статуса победителя и призера республиканского и международного уровня в олимпиадах, интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей – 3 баллов;

8.8.5. наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений,

в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

8.8.6. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

8.8.7. наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

8.8.8. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

8.8.9. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

8.8.10. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, входе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

8.9. В случае набора одинакового количества баллов, зачисление указанных категорий лиц, происходит согласно конкурсному отбору, определенному Правилами приема ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж»:

8.9.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из

8.9.2. числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

8.9.3. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

8.9.4. граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

8.9.5. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию

радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

8.9.6. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

8.9.7. дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8.9.8. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8.9.9. дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью.

8.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам Вступительных испытаний, в 2026 году и в последующие годы прием документов в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» осуществляется до 25 ноября по мере предоставления поступающим полного пакета оригиналов документов и проведения вступительных испытаний.

8.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж продлевается до 1 декабря 2026 года по мере предоставления поступающим полного пакета оригиналов документов и проведения Вступительных испытаний.

8.12. Рейтинговые списки поступающих, рекомендованных к зачислению, формируются Приемной комиссией и обнародуются путем размещения на информационных стендах приемных комиссий и сайте Колледжа.

8.13. Список поступающих, рекомендованных к зачислению, формируется по категориям в такой последовательности:

8.13.1. абитуриенты, рекомендованные к зачислению вне конкурсного отбора;

8.13.2. абитуриенты, рекомендованные к зачислению по конкурсному

отбору.

8.14. В рамках каждой указанной категории рейтинговый список поступающих упорядочивается:

8.14.1. по конкурсному баллу от большего к меньшему;

8.14.2. с учетом права на первоочередное зачисление при одинаковом конкурсном балле.

8.15. В списке поступающих, рекомендованных к зачислению, указываются:

8.15.1. фамилия, имя и отчество абитуриента;

8.15.2. конкурсный балл абитуриента;

8.15.3. категория абитуриента.

8.16. Зачисление на места отчисленных студентов по собственному желанию на основании поданного ими заявления, и (или) отчисленных студентов, без уважительных причин, не приступивших к учебным занятиям в течение 10 дней после начала учебного года, происходит в течение следующих пяти рабочих дней в соответствии с Правилами приема Колледжа.

8.17. На освободившееся при этом место, до начала учебных занятий, может проводиться дополнительный конкурсный отбор из числа лиц, принимавших участие в конкурсном отборе на эту специальность. В случае отсутствия таких претендентов на освободившиеся места разрешается зачислять лиц из других специальностей Колледжа.

8.18. Если поступающий отказался от рекомендации к зачислению на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Приемная комиссия Колледжа аннулирует ранее предоставленные рекомендации к зачислению и дает рекомендации поступающим, следующим в рейтинговом списке.

8.19. Поступающие, которым аннулированы рекомендации к зачислению на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, не теряют права на участие в конкурсе на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц. Решение об участии в этом конкурсе принимается приемной комиссией на основании заявления абитуриента, в котором он указывает специальность.

8.20. Поступающим, не прошедшим на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, может быть предложено обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

8.21. Приказы о зачислении лиц на договорной (платной) основе издаются после подписания договоров и предварительной оплаты образовательных услуг.

8.22. Право на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг имеют лица, предоставившие оригинал документа об образовании в установленные сроки и прошедшие по конкурсу, при его

образовательных услуг.

8.22. Право на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг имеют лица, предоставившие оригинал документа об образовании в установленные сроки и прошедшие по конкурсу, при его наличии. Оплата обучения производится на лицевой счет ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» после заключения договора об оказании платных образовательных услуг. Квитанция об оплате предъявляется в приемную комиссию лично.

8.23. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

8.24. Лица, имеющие среднее профессиональное образование с присвоением квалификации специалиста являются такими, которые получают второе или последующее среднее профессиональное образование повторно.

8.25. Получение второго или последующего среднего профессионального образования осуществляется за счет физических и (или) юридических лиц.

8.26. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Ответственный секретарь Приемной комиссии
ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж»



— Морозова Л.М.