

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ №195 от 23.09.2022 г.

Регистрационный номер 171

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ГБПОУ «МАКЕЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет профилактики правонарушений (далее - Совет) создаётся и действует на базе ГБПОУ «Макеевский педагогический колледжа» (далее – Колледж) в целях организации профилактики правонарушений среди студентов Колледжа.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (Принятым Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19.07.2015 №1-233П-НС), законом ДНР «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядком организации ведения в образовательных организациях учета несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении и другими локальными актами Колледжа, настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с обучающимися;
- индивидуального подхода к обучающимся и их семьям, поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;

- обеспечение ответственности должностных лиц за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

2.2. Совет — это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля над проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных деяний) среди обучающихся, а также борьба с социально опасными заболеваниями среди них.

2.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений обучающимися Колледжа;
- организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению обучающимися преступлений и других правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность.

2.4. Для реализации задач Совет ведет учёт правонарушений, совершённых студентами, проводит их анализ и реализовывает профилактические мероприятия по их дальнейшему недопущению.

2.5. Оказывает всестороннюю и своевременную помощь администрации и преподавателям Колледжа в установлении причин и условий, способствующих совершению правонарушений среди студентов.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

3.1. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора Колледжа и состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Совета профилактики.

3.2. Членами Совета профилактики являются: заведующие отделениями, руководители учебных групп, преподаватель Основ правоведения,

председатель Совета студенческого самоуправления, практический психолог, заведующий общежитием.

3.3. Совет профилактики работает совместно с правоохранительными органами, общественными организациями, которые проводят воспитательные мероприятия.

3.4. Председателем Совета является заместитель директора по воспитательной работе, который руководит его работой и на него возложена приказом директора колледжа ответственность за организацию ведения учета, оформления документации и взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Председатель Совета:

3.5.1. осуществляет контроль над ведением единого учёта всех сообщений, поступающих на правонарушителей, и координирует деятельность членов Совета по принятию соответствующих мер;

3.5.2. информирует администрацию Колледжа о совершённых правонарушениях и проводимых профилактических мероприятиях;

3.5.3. информирует по запросам органы внутренних дел и службы по делам несовершеннолетних о принятых мерах общественного и дисциплинарного воздействия на нарушителей;

3.5.4. готовит материалы для отчётов о состоянии учебной и общественной дисциплины и результатах воспитательно-профилактической деятельности Совета.

3.6. Секретарь Совета выбирается на заседании общим голосованием.
Секретарь Совета:

3.6.1. ведёт протоколы заседаний Совета;

3.6.2. контролирует выполнение всеми лицами исполнение решений Совета.

3.7. Заседания Совета профилактики проводятся один раз в месяц. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики правонарушений может быть созвано по мере необходимости.

3.8. Работа Совета профилактики планируется на учебный год.

3.9. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором Колледжа.

3.10. Совет профилактики отчитывается о своей работе перед директором, педагогическим советом Колледжа.

4. КАТЕГОРИЯ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. В целях предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних обучающихся в Колледже формируется внутренний учёт несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее – учёт).

Постановка на учёт Колледжа носит профилактический характер и является основанием для организации реабилитации и адаптации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении. Решение о постановке на учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики Колледжа и утверждается директором Колледжа.

4.2. На учёт ставятся несовершеннолетние обучающиеся:

4.2.1 пропустившие более 75% учебного времени в Колледже, кроме пропусков по состоянию здоровья, подтвержденных справкой о временной нетрудоспособности обучающегося по форме первичной учётной документации №095/у;

4.2.2. безнадзорные, беспризорные несовершеннолетние;

4.2.3. занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

4.2.4. два или более раз нарушившие Устав Колледжа;

4.2.5. употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

4.2.6. совершившие административное правонарушение или преступление;

4.2.7. состоящие на учёте секторов по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел Донецкой Народной Республики (далее – СДН).

5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции, на своих заседаниях.

5.2. При разборе персональных дел студентов приглашаются представители администрации Колледжа, руководители учебных групп, родители (законные представители), представители правоохранительных органов.

5.3. В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания (или при их неявке), но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

5.4. Обучающихся лиц и их родителей Совет информирует о постановке на внутренний учёт и о снятии с учёта.

5.5. Деятельность Совета планируется на текущий учебный год.

5.6. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором Колледжа. В течение учебного года по мере необходимости в план могут вноситься коррективы.

5.7. Деятельность Совета строится во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся согласно законодательству Донецкой Народной Республики, к компетенции которых относится данный вопрос.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Совет осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень правонарушений среди студентов Колледжа;
- изучает состояние профилактической деятельности Колледжа, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет студентов с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения студентов.

6.2. Совет осуществляет непосредственную практическую деятельность:

- рассматривает персональные дела студентов с антиобщественным поведением;
- определяет план индивидуальной профилактической работы со студентами;
- проводит воспитательные и профилактические беседы со студентами, склонными к девиации.

6.3. Разрешает конфликтные ситуации между студентами, педагогическими работниками, родителями (законными представителями), а также между самими студентами.

6.4. Осуществляет постановку и снятие студентов с внутриколледжного учёта.

6.5. Вовлекает студентов, состоящих на внутреннем или внешнем учёте к участию в общеколледжных мероприятиях, спортивных соревнованиях, акциях, трудовых десантах, кружкам по интересам в Колледже и вне его, волонтерской работе и т.д.

6.6. Заслушивает на своих заседаниях отчёты руководителей учебных групп, педагогических работников, других специалистов, привлечённых к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы.

6.7. Информировывает директора Колледжа о состоянии проводимой работы со студентами, исполнительной дисциплиной.

6.8. Совет осуществляет организационную деятельность: ставит перед уполномоченными организациями и должностными лицами вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной действующим законодательством ДНР ответственности.

6.9. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета Колледжа.

6.10. Оказывает помощь руководителям учебных групп, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) студентов, у которых наблюдаются девиации в поведении.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

7.1. Права Совета профилактики:

- 7.1.1. проводить заседания Совета на отделениях, курсах, в учебной группе;
- 7.1.2. заслушивать руководителей учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений в группе;
- 7.1.3. вносить проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством колледжа;
- 7.1.4. принимать решение о постановке на учёт или снятии с учёта на заседании Совета профилактики Колледжа;
- 7.1.5. оказывать помощь руководителям учебных групп в проведении индивидуальной воспитательной работы;
- 7.1.6. привлекать специалистов: врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному решению вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;
- 7.1.7. организовывать обучение общественного актива современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений.

7.2. Обязанности Совета профилактики:

- 7.2.1. анализировать состояния правонарушений среди студентов, состояния воспитательной и профилактической работы, направленных на их предупреждение;
- 7.2.2. рассматривать персональные дела студентов-нарушителей порядка;
- 7.2.3. рассматривать конфликтные ситуации связанных с нарушением локальных актов Колледжа;
- 7.2.4. разбирать проблемы межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своих компетенций;

725. выявить трудновоспитуемых студентов и родителей (лиц их ~~заставляющих~~), не выполняющих свои обязанностей по воспитанию детей, ~~сообщать~~ о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;

726. ~~вовлекать~~ молодежь, склонную к правонарушениям, в спортивные ~~секции~~, в творческие кружки.

73. Совет профилактики составляет ежегодный отчет о работе по ~~правонарушениям~~ среди студентов Колледжа.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОТЧЕТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- приказ директора Колледжа о создании (прекращении) деятельности Совета;
- приказ директора Колледжа об утверждении состава Совета на текущий учебный год (ежегодно);
- настоящее Положение;
- протоколы заседаний Совета;
- списки студентов, их семей, состоящих на внутреннем учёте (банк данных);
- индивидуальные карточки психолого-педагогического сопровождения студентов, состоящих на внутреннем учете в колледже;
- представления на студентов для постановки на учет (снятия с него);
- индивидуальные программы коррекционно-воспитательной работы со студентами, состоящими на профилактическом учете.

8.2. Отчеты о результатах деятельности Совета профилактики могут заслушиваться на административных совещаниях, на совещаниях коллегиальных органов колледжа (педагогический совет);

- материалы результатов деятельности Совета входят в общий анализ деятельности Колледжа за учебный год.

8.3. Совет по профилактике правонарушений несёт ответственность за правильность оформления документации (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

8.4. Общий контроль за деятельностью Совета профилактики осуществляет директор Колледжа.

Всего в этом документе пронумеровано,
прошнуровано, скреплено печатью и подписью.
8 (восемь) ЛИСТОВ

Директор ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» М.А. Мотайлова А.А.Мотайлова

