

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в ГПОУ «Макеевский педагогический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг ГПОУ «Макеевский педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании» Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), иных нормативных правовых актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг, Устава Колледжа.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании контракта.

Заказчиком может быть юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы; один из родителей или иной законный представитель Обучающегося; другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения; непосредственно Обучающийся, достигший совершеннолетия либо получивший дееспособность в полном объеме по иным основаниям.

Колледж - исполнитель, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по контракту о подготовке специалистов среднего звена, заключаемым при приеме на обучение.

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям контракта (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Колледж было поставлено в известность Заказчиком при заключении

контракта, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. В Колледж все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках государственных образовательных стандартов, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного контракта с юридическими и (или) физическими лицами. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению указанных контрактов, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Донецкой Народной Республики и Уставу Колледжа.

1.5. Колледжем оказываются платные образовательные услуги по образовательным программам среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям

44.02.01. Дошкольное образование

44.02.02. Преподавание в начальных классах

44.02.03. Педагогика дополнительного образования

44.02.04. Специальное дошкольное образование.

1.6. Обучение в Колледже с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной и заочной формах.

Формы обучения по основной образовательной программе по каждой специальности и направлению подготовки определяются соответствующими государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательной программы определяются Колледжем в соответствии с Государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования. Учебный год в Колледж для студентов, обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября, если иное не предусмотрено учебным планом, и заканчивается согласно учебному плану.

1.7. Педагогический совет Колледжа вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

1.8. Колледж обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Стоимость обучения в Колледже, по основным образовательным программам, определяется ежегодно приказом директора Колледжа на один учебный год на основании перерасчета затрат предыдущего периода и контингента главным бухгалтером для двух отделений школьного и дошкольного двух форм получения образования – очной, заочной.

Оплата образовательных услуг осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные контрактом о подготовке специалистов среднего звена. Оплата осуществляется через расчетный счет Колледжа в денежных единицах Донецкой Народной Республики.

2.2. Заказчик и (или) Обучающийся предоставляет документ (ксерокопия квитанции), подтверждающий оплату образовательных услуг в Колледж.

2.3. В исключительных случаях директор Колледжа, вправе предоставить отсрочку или рассрочку по оплате образовательных услуг на основании заявления Заказчика или Обучающегося, оформленного в соответствии с образцом.

Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее - сумма задолженности).

Отсрочка или рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного контрактом об оказании образовательных услуг, на срок, определенный директором Колледжа, соответственно с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ КОЛЛЕДЖМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

3.1. Колледж до заключения контракта о подготовке специалистов среднего звена Обучающемуся и (или) Заказчику достоверную информацию о Колледже, а также об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Колледж обязано довести до Обучающегося и (или) Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством ДНР.

3.3. Информация предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, то есть по адресу Колледжа, а также размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

3.4. Колледж предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика и (или) Обучающегося:

3.4.1. Устав Колледжа.

3.4.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3.4.3. Свидетельство о государственной регистрации.

3.4.4. Образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся образовательного процесса.

3.5. Колледж сообщает Обучающемуся по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.6. Информация доводится до Заказчика и(или) Обучающегося на государственном языке.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТОВ О ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Оказание платных образовательных услуг Колледж осуществляется на основании контрактов о подготовке специалистов среднего звена.

4.1.1. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляется на основании контрактов о подготовке специалистов среднего звена.

Для заключения контракта об оказании платных образовательных услуг при приеме в Колледж Обучающийся и (или) Заказчик должен обратиться в приемную комиссию Колледжа до подписания Приказа о зачислении на обучение по контракту.

4.2. Колледж заключает контракт о подготовке специалистов среднего звена при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

4.3. Колледж не оказывает предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения контракта об образовании, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Контракт о подготовке специалистов среднего звена заключается в простой письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

- полное наименование Колледжа;
- место нахождения Колледжа;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Колледжа и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных

образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность Колледжа, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения контракта об образовании;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

От имени Колледжа контракт о подготовке специалистов среднего звена подписывает директор Колледжа.

От имени Заказчика - юридического лица - договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности.

4.5. Контракт о подготовке специалистов среднего звена составляется в экземплярах по числу сторон контракта.

4.6. Для заключения контракт о подготовке специалистов среднего звена физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу - банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.7. Контракт о подготовке специалистов среднего звена вступает в силу с момента издания директора Колледжа приказа о приеме лица на обучение в Колледж и действует до даты приказа директора Колледжа об отчислении Обучающегося из Колледжа.

4.8. Изменение условий контракт о подготовке специалистов среднего звена возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством ДНР.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью контракта.

4.9. Подлинные экземпляры контрактов о подготовке специалистов среднего звена об образовании с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии или отделе, на который возложены функции бухгалтерии.

Сроки хранения подлинников определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Колледжа.

4.12. В Колледж контроль выполнения контрактных обязательств по оплате за обучение осуществляет директор Колледжа, заведующий отделением, бухгалтерия или отдел, на который возложены функции бухгалтерии.

Контроль выполнения иных контрактных обязательств осуществляют структурные подразделения (заведующий отделения), уполномоченные оформлять контракты об оказании образовательных услуг (инспектор по учету кадров (Студентов).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заключенные на основании настоящего Положения контракты не должны противоречить законодательству ДНР, условиям настоящего Положения, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по контракту о подготовке специалиста среднего звена Колледж, Заказчик и Обучающийся несут ответственность, предусмотренную законодательством ДНР и контрактом.

5.3. Контроль за соблюдением в Колледже порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Колледжа (заведующий отделением).