УТВЕРЖДЕНО:

Приказ №31 от 14.02.2023 г.

Регистрационный номер 174

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ**

**КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**В ГБПОУ «МАКЕЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. **Общие положения**
   1. Порядок организации и проведения контроля качества реализации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» (далее – Колледж), является локальным нормативным актом, который регламентирует принятие и усиление мер по организации и проведению контроля качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в Колледже.
   2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

*-* Законом ДНР «Об образовании» (ст.14), принятым Народным Советом 19 июня 2015 года (Постановление № I-233П-НС)(С изменениями, внесенными Законами от [04.03.2016 № 111-IНС](http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-o-vnesenii-izmenenij-v-zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/), [от 03.08.2018 № 249-IНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-statyu-89-zakona-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/)*,*[от 12.06.2019 № 41-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/), [от 18.10.2019 № 64-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/o-vnesenii-izmenenij-v-zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/), [от 13.12.2019 № 75-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii-2/), [от 06.03.2020 № 107-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii-3/), [от 27.03.2020 № 116-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmeneniya-v-statyu-44-zakona-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/), [от 11.09.2020 № 187-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-nekotorye-zakony-donetskoj-narodnoj-respubliki-i-o-poryadke-primeneniya-dokumentov-oformlennyh-i-ili-soderzhashhih-svedeniya-na-ukrainskom-ya/), [от 24.09.2020 № 197-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii-4/), [от 24.09.2020 № 198-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-statyu-48-zakona-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/)*,*[от 05.02.2021 № 245-IIНС](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-stati-43-i-105-zakona-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/), [от 05.03.2021 №261-IIHC](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmeneniya-v-statyu-68-zakona-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii/)*,*[от 26.03.2021 №265-IIHC](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vnesenii-izmenenij-v-zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-obrazovanii-5/))*;*

- Приказом МОН ДНР от 31.08.2022 г. №781 «О начале 2022-2023 учебного года в профессиональных образовательных организациях, подведомственных МОН ДНР»;

- Порядком применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ СПО, утвержденным Приказом МОН ДНР от 28.08.2019 г. №1208;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в 2022-2023 учебном году, утвержденными Приказом МОН ДНР от 31.08.2022 г. №781 «О начале 2022-2023 учебного года в профессиональных образовательных организациях, подведомственных МОН ДНР»;

- Порядком организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» в 2022-2023 учебном году, утвержденным Приказом по колледжу от 29.09.2022 г. №200;

- Письмом МОН ДНР «О применении платформ ВКС» от 31.08.2022 г. №4339/06.1 – 28.

- Письмом МОН ДНР от 964/06.1 – 28 от 14.02.2023 об усилении мер контроля качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ.

1. **Цель и задачи организации и проведения контроля качества**

2.1. Целью организации и проведения контроля качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж», является повышение качества реализации ЭО и ДОТ в Колледже, а также систематический анализ хода и качества выполнения законодательства ДНР в области образования, Государственных образовательных стандартов СПО, нормативных документов МОН ДНР.

2.2. Основными задачами организации и проведения контроля качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются:

- создание условий для эффективной реализации учебно-воспитательного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению в условиях применения ЭО и ДОТ;

- обеспечение систематичности работы преподавателей и студентов в течение учебного процесса;

- проверка качества усвоения студентами программного материала в условиях применения ЭО и ДОТ;

- проверка качества учебно-методических материалов преподавателей, адаптированных к реализации в условиях применения ЭО и ДОТ;

- систематическая проверка проведения онлайн-занятий преподавателями в соответствии с графиком учебного процесса и расписания аудиторных занятий;

- планирование основных корректирующих мер по преодолению и устранению выявленных недостатков по организации и проведению образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

- распространение положительного опыта организации образовательного процесса, применения эффективных форм и методов преподавания с использованием ЭО и ДОТ.

1. **Организация и проведение контроля качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

3.1. Контроль качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ является многоуровневой системой, что позволяет объективно и постоянно оценивать качество подготовки будущих специалистов.

Контроль осуществляют:

- директор колледжа;

- заместитель директора по учебной работе;

- заместитель директора по воспитательной работе;

- методист;

- заведующие отделениями;

- заведующий учебно-производственной практикой;

- председатели ПЦК.

3.2. Контроль качества образовательного процесса использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с графиком (Приложение 1).

3.3. В ходе осуществления контроля качества образовательного процесса использованием ЭО и ДОТ осуществляется проверка:

- своевременного размещения преподавателями учебно-методического материала на платформе MAIL.RU «Облако»;

- своевременного размещения руководителями учебных групп материала по воспитательной работе на платформе MAIL.RU «Облако»;

- соответствие учебно-методического материала, размещаемого на платформе MAIL.RU «Облако» Порядку организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж», утвержденными Приказом по колледжу от 29.09.2022 №200;

- соответствия темы занятия, вида занятия Рабочему учебному плану преподавателя, утвержденного заместителем директора по учебной работе;

- выхода преподавателей на онлайн-занятия в соответствии с расписанием с помощью онлайн-посещения занятий заместителем директора по учебной работе;

**-** выхода методистов на онлайн-практику в соответствии с расписанием с помощью онлайн-посещения практики заведующим учебно-производственной практикой;

- своевременное информирование студентов о результатах успеваемости с помощью проверки электронных журналов;

- проведения онлайн-консультаций по учебным дисциплинам, курсовым работам, выпускным квалификационным работам.

3.4. В ходе контроля качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ может осуществляться анкетирование студентов и их родителей/законных представителей по вопросам выявления степени удовлетворенности форматом обучения и устранения выявленных недостатков по организации и проведению образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ.

3.5. Результаты контроля с последующей разработкой и выполнением мероприятий по предупреждению и устранению недостатков рассматривается на заседаниях ПЦК, педагогического и методического советов Колледжа.

Рассмотрено и одобрено

на заседании методического совета

Протокол №4 от 14.02.2023 г.

Приложение 1

**ГРАФИК**

**осуществления контроля качества реализации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Периодичность** |
| 1. | Мотайлова  Анна Александровна | - директор колледжа | Один раз в неделю |
| 2. | Гелюх  Ирина Константиновна | - заместитель директора по учебной работе колледжа | Ежедневно |
| 3. | Брыкова  Неля Александровна | - заместителю директора по воспитательной работе колледжа | Ежедневно |
| 4. | Ненашева  Людмила Анатольевна | - методист колледжа | Одина раз в неделю |
| 5. | Пикулина  Татьяна Анатольевна | - заведующий дошкольным отделением колледжа | Ежедневно |
| 6. | Черновол  Елена Александровна | - заведующий учебно – производственной практикой колледжа | Ежедневно |
| 7. | Еськова  Елена Николаевна | - председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей физико-математических дисциплин колледжа | Один раз в месяц |
| 8. | Морозова  Лилия Михайловна | - председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей филологических дисциплин колледжа | Один раз в месяц |
| 9. | Луговская  Ольга Ефимовна | - председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей естественнонаучных дисциплин колледжа | Один раз в месяц |
| 10. | Титаренко  Валентина Ивановна | - председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей психолого-педагогических дисциплин колледжа | Один раз в месяц |
| 11. | Лататуева  Ирина Ивановна | - председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей социально-гуманитарных дисциплин колледжа | Один раз в месяц |
| 12. | Кашик  Светлана Романовна | - председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей дошкольной педагогики, психологии и отдельных методик колледжа | Один раз в месяц |